



Der bela e.V. als Träger sozialer Projekte und Einrichtungen sucht ab sofort

Einen Verwaltungsmitarbeiter/eine Verwaltungsmitarbeiterin (m/w/d)

mit einem Beschäftigungsumfang von 50%.

Die Aufgaben umfassen Sekretariats- und allgemeine Verwaltungsaufgaben, sowie unser Mietmanagement. Der Sitz des Büros ist in Biberach, Stadtmitte.

Für Rückfragen steht Ihnen Frau Kempfer-Ebe, Tel. 07351-37418-57 gerne zur Verfügung.

Und das bieten wir Ihnen:

- Gute Bezahlung nach TVÖD
- Zusätzliche Altersvorsorge
- Eigener Gestaltungsspielraum
- Regelmäßige Fortbildung
- Ein engagiertes Team
- Flexible Arbeitszeiten nach Absprache

Ihre Bewerbungsunterlagen richten Sie bitte bis spätestens 31.03.2023 an:

bela e. V.
Frau Marika Kempfer-Ebe
Sennhofgasse 7
88400 Biberach

Oder per Mail an: marika.kempfer@bela-ev.com